

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії

06 жовтня 2023 року

№1

ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ
«ІВАНІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-Ш СТУПЕНІВ -
ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ»
СТАВИЩЕНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ БІЛОЦЕРКІВСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Присутні: Ірина Добруцька - голова атестаційної комісії, Марія Гривас - секретар атестаційної комісії, Ірина Добруцька, Людмила Слюсар, Майя Ковальчук, Наталія Коломієць, Людмила Татарчук – члени атестаційної комісії.

Відсутні:

Запрошені:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про ознайомлення з Положенням про атестацію педагогічних працівників.
Доповідач: Ірина Добруцька, голова атестаційної комісії
2. Про визначення обов'язків членів атестаційної комісії.
Доповідач: Ірина Добруцька, голова атестаційної комісії
3. Про затвердження списку працівників, які підлягають черговій атестації.
Доповідач: Ірина Добруцька, голова атестаційної комісії
4. Про затвердження строків проведення атестації.
Доповідач: Марія Гривас, секретар атестаційної комісії
5. Про затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії.
Доповідач: Марія Гривас, секретар атестаційної комісії
6. Про визначення строків подання педагогічними працівниками документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення.
Доповідач: Ірина Добруцька, голова атестаційної комісії
7. Про визначення адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії (в разі подання у електронній формі).
Доповідач: Марія Гривас, секретар атестаційної комісії

1. СЛУХАЛИ:

Ірину Добруцьку, яка ознайомила членів комісії з Положенням про атестацію педпрацівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805 та акцентувала увагу на основних нововведеннях і змінах у порівнянні з попереднім положенням.

ВИРШИЛИ:

1. Зміст Положення взяти до відома та використання у роботі атестаційної комісії.

2. СЛУХАЛИ:

Ірину Добруцьку, яка довела до відома присутніх обов'язки голови, секретаря та членів атестаційної комісії та ознайомила з повноваженнями атестаційної комісії у закладі освіти.

Голова атестаційної комісії:

- проводить засідання атестаційної комісії;

- бере участь у голосуванні під час ухвалення рішень атестаційної комісії;
- підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи;
- ухвалює рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцзв'язку, якщо виникли обставини, що унеможливають проведення засідання комісії очно: воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо.

Секретар атестаційної комісії:

- приймає, реєструє і зберігає документи, які подали педагогічні працівники, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;
- організовує роботу атестаційної комісії;
- веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії;
- оформлює та підписує атестаційні листи;
- повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії;
- оприлюднює інформацію про діяльність атестаційної комісії на офіційному сайті закладу освіти.

Атестаційна комісія:

- складає та затверджує список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їхньої атестації та графік засідань атестаційної комісії;
- визначає строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів;
- затверджує окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації;
- визначає строки позачергової атестації, подання документів педагогічними працівниками;
- розглядає документи, які подали педагогічні працівники, встановлює їх відповідність вимогам законодавства та вживає заходів щодо перевірки достовірності;
- вивчає за потреби практичний досвід роботи педагогічних працівників;
- ухвалює рішення:
 - про відповідність/невідповідність педагогічних працівників займаним посадам;
 - присвоєння/підтвердження кваліфікаційних категорій і педагогічних звань або відмову в такому присвоєнні/підтвердженні.

ВИРШИЛИ:

1. Надану інформацію прийняти до відома.

3.СЛУХАЛИ:

Ірину Добруцьку, яка ознайомила присутніх з перспективним графіком атестації педагогічних працівників та запропонувала на розгляд список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році.

ВИРШИЛИ:

1. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році (додаток 1).

4. СЛУХАЛИ:

Марію Гривас, яка запропонувала на розгляд присутніх строки проведення атестації у 2023/2024 навчальному році у відповідності до Положення про атестацію.

ВИРШИЛИ:

1. Затвердити строки проведення атестації педагогічних працівників ОЗО «Іванівський ЗЗСО I-III ступенів - ЗДО» у 2023/2024 навчальному році (додаток 2).

5. СЛУХАЛИ:

Марію Гривас, яка запропонувала на розгляд присутніх графік проведення засідань атестаційної комісії у 2023/2024 навчальному році.

ВИРШИЛИ:

1. Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії (додаток 3).

6. СЛУХАЛИ:

Ірину Добруцьку, яка ознайомила присутніх з пунктами 4, 5 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників та запропонувала визначити строки подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення, виходячи з вимог даного нормативного документу.

ВИРШИЛИ:

1. Визначити строки подання педагогічними працівниками атестаційній комісії документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення 5 робочих днів з дня оприлюднення на офіційному сайті закладу освіти цього протоколу засідання атестаційної комісії.

7. СЛУХАЛИ:

Марію Гривас, яка запропонувала затвердити адресу електронної пошти ivanivskijzzso@gmail.com для подання педагогічними працівниками документів атестаційній комісії у разі подання в електронній формі.

ВИРШИЛИ:

1. Затвердити адресу електронної пошти ivanivskijzzso@gmail.com як адресу для подання педагогічними працівниками документів, що свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення атестаційній комісії у разі подання в електронній формі.

Голова атестаційної комісії

Ірина ДОБРУЦЬКА

Секретар атестаційної комісії

Марія ГРИВАС

